

ОЗНАКОМЛЕН

Директор МУП «Водоканал»

С.Н. Ильин

« 11 » января 2024

УТВЕРЖДАЮ

Начальник ОК МУП «Водоканал»

М.А. Тишова

«11» января 2024 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Муниципальное унитарное  
предприятие города Череповца  
«ВОДОКАНАЛ»

ПРОТОКОЛ № 1  
от 11 января 2024г.

Заседания комиссии  
по противодействию коррупции

Присутствовали:

Председатель комиссии:

Тишова М.А. – начальник ОК;

Заместитель председателя комиссии:

Хартовский О.В. – начальник ГРИБ;

Секретарь:

Аршинцева А.А. – специалист СПО

Члены комиссии:

Д.А. Кириллов – заместитель директора по правовым и коммерческим вопросам

В.А. Чернышов – начальник ФЭС

Присутствовали приглашенные руководители:

И.В. Гаврилова – руководитель контрактной службы

Повестка дня:

1. Отчеты руководителей о проведении антикоррупционных мероприятий за 4 квартал 2023 год.
2. Анализ ведения антикоррупционной работы на предприятии за 2023 год.

СЛУШАЛИ:

1. На заседании комиссии по противодействию коррупции заслушали доклады членов комиссии и приглашенных руководителей:

1.1. Доклад №1:

- О работе контрактной службы в рамках антикоррупционной работы за 4 квартал 2023 год.

- О соблюдении, при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд предприятия, требований федеральных законов и локальных актов.

- О контроле за выполнением заключенных контрактов со стороны лица, ответственного за противодействие коррупции М.А. Тишовой

Докладчик: И.В. Гаврилова – руководитель контрактной службы;

1.2. Доклад №2:

- О работе финансово-экономической службы в рамках антикоррупционной работы за 4 квартал 2023 год.

- О контроле за целевым использованием бюджетных средств.
- О контроле за выполнением заключенных контрактов.
- О контроле за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества.
- Об информировании граждан о платных услугах.
- Об оплате труда работников предприятия.

Докладчик: Чернышов В.А. начальник ФЭС;

1.3. Доклад №3:

- О работе с обращениями граждан и юридических лиц.
- О работе службы правового обеспечения по представлению интересов предприятия.

Докладчик: Кириллов Д.А. заместитель директора по правовым и коммерческим вопросам.

1.4. Доклад №4:

- На предприятии круглосуточно действует Телефон «горячей линии» МУП «Водоканал» - 67-60-62. За 4 квартал 2023 года сообщений о фактах коррупции: информацию о превышении полномочий со стороны муниципальных служащих, нарушении ими прав, свобод и законных интересов граждан и организаций, фактах вымогательства со стороны муниципальных служащих **не поступало.**
- На предприятии действует ящик для письменных обращений граждан и организаций по вопросам коррупционных правонарушений. За 4 квартал 2023 года письменных сообщений о фактах коррупции: информацию о превышении полномочий со стороны муниципальных служащих, нарушении ими прав, свобод и законных интересов граждан и организаций, фактах вымогательства со стороны муниципальных служащих **не поступало.**
- на предприятие за 4 квартал 2023 принято заявление на прием от бывшего гос.служащего – 1чел (принят будет с 12.01.2024), работники, имеющие родственные связи – 1чел. Вышеуказанные работники своевременно (до приема на работу) предоставили лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений, Уведомления о возможном возникновении личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов. По результатам рассмотрения данных уведомлений на заседании, комиссия по противодействию коррупции не усмотрела конфликта интересов.

Докладчик: Тишова М.А. начальник ОК

2. Тишова М.А., подводя итог работы за 2023 год, сообщила:

- на предприятии соблюдаются требования утверждённой антикоррупционной политики.
- ведется работа в соответствии с планом по противодействию коррупции на 2023 год, утверждённым директором предприятия приказом от 08.12.2022 №355.
- проводятся мероприятия по предотвращению коррупционных рисков.
- план на 2023 год по антикоррупционной работе выполнен в полном объеме.
- отчет директору предприятия о выполнении плана на 2023 год по антикоррупционной работе, заслушанный на данном заседании, будет представлен в срок до 11.01.2024 вместе с Протоколом заседания. Ответственный Тишова М.А.
- по предложениям членов комиссии составлен план по антикоррупционной работе на 2024 год и утвержден приказом от 13.12.2023 №354.
- обновлен приказ «О создании комиссии по противодействию коррупции» - от 02.11.2023 №320 и приказ «О введении в действие карты коррупционных рисков» - от 19.12.2023 №360.
- отчет в Мэрию г.Череповца о выполнении плана на 2023 год по антикоррупционной работе представлен 15.12.2023. Ответственный Тишова М.А.

РЕШИЛИ:

1. Считать работу комиссии по противодействию коррупции за 4 квартал 2023 года и за 2023 год действующей в соответствии с требованиями ЛНА предприятия.
2. Нарушений требований законодательства и ЛНА по противодействию коррупции на предприятии не выявлены.
3. Утвердить срок – 11.01.2024 предоставления данного протокола с приложением докладов вышеуказанных руководителей по ведению антикоррупционной работы на предприятии за 4 квартал 2023 год директору предприятия для ознакомления.

Протокол вела



А.А. Аршинцева

Члены комиссии:

О.В. Хартовский

Д.А. Кириллов

В.А. Чернышов

