

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник ОК МУП «Водоканал»  
М.А. Тишова  
«30» сентября 2024 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Муниципальное унитарное  
предприятие города Череповца  
«ВОДОКАНАЛ»

ПРОТОКОЛ № 8  
от 30 сентября 2024г.

Заседания комиссии  
по противодействию коррупции

Присутствовали:

Председатель комиссии:

Тишова М.А. – начальник ОК;

Заместитель председателя комиссии:

Кириллов Д.А. – заместитель директора по правовым и коммерческим вопросам;  
Секретарь:

Аршинцева А.А. – специалист СПО

Члены комиссии:

Чернышов В.А. – начальник ФЭС

Кротков Д.С. – главный энергетик

Повестка дня:

1. Анализ ведения антикоррупционной работы на предприятии.

СЛУШАЛИ:

1. Тишова М.А. сообщила о том, что поступило Уведомление о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов:

- 1.1. наличие родственных связей от кандидата на вакансию заместителя директора Смирнова А.Е., который является супругом заместителя главного инженера Смирновой О.В.

2. Члены комиссии считают по пункту 1.1 Протокола отсутствует конфликт интересов между:

2.1 Смирновым А.Е. и Смирновой О.В., т.к. Смирнова О.В. находится в отпуске по уходу за ребенком и в связи с этим, супруги не осуществляют взаимодействие друг с другом в процессе выполнения своих обязанностей, не подчиняются друг другу, не имеют доступа к выдаче материальных ценностей и т.д.

2.2. Со Смирновой О.В. заключен договор гражданско-правового характера для выполнения услуг для ПТС: - подготовка ответов на входящие запросы;  
- проработка вопроса по разработке проектно-сметной документации на будущие периоды (2025год)

- рассмотрение проектной документации, поступающей от сторонних организаций.  
Действие договора по 30.09.2024.

2.3. Согласно структуры предприятия Смирнова О.В. заместитель главного инженера непосредственно подчиняется главному инженеру, но служба главного инженера находится в непосредственном подчинении у заместителя директора Смирнова А.Е.

В связи с вышеизложенным, Смирнова О.В не может оказывать услуги по договору гражданского-правового характера для ПТС и для других подразделений, находящихся в непосредственном подчинении у ее супруга заместителя директора Смирнова А.Е.

2.4. По окончании отпуска по уходу за ребенком Смирновой О.В. (до ее выхода на работу), комиссии по противодействию коррупции рассмотреть вопрос возможного возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей между Смирновым А.Е. и Смирновой О.В. и дать свои предложения.

3. Комиссия рекомендует по пункту 1. Протокола:

- предупредить работников об ответственности за нарушение требований законодательства о противодействии коррупции (статьи 10, 11 ФЗ №273 «О противодействии коррупции» - конфликт интересов и предотвращение конфликта);
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения (конфликта интересов) в личных интересах;
- запретить работникам доступ к информации по профессиональной деятельности родственника не в рамках его должностной инструкции.
- запретить подателям уведомлений и их родственникам участие в работе комиссий по предоставлению материальных ценностей (премировании), выдаче (передаче) материально-товарных ценностей, влиять на результаты проводимых проверочных мероприятий, участие в решении кадровых вопросов в отношении родственников.
- работникам исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей,
- работникам соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на профессиональную деятельность решений общественных объединений;
- работникам не разглашать (передавать информацию на любых носителях, в оригиналах, копиях) и не использовать ненадлежащим образом сведения, отнесенные законодательством РФ к сведениям конфиденциального характера, служебную информацию и иные сведения, ставшие известными в связи с исполнением трудовых обязанностей;
- работникам не допускать оказания воздействия на своих коллег в целях принятия противозаконного и (или) необоснованного решения;
- работникам воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету работников Предприятия и/или Предприятию;
- работникам воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении Предприятия, если это не входит в обязанности работника.

РЕШИЛИ:

1. По пункту 1 Протокола отсутствует конфликт интересов.
2. Смирнова О.В не может оказывать услуги по договору гражданского-правового характера для ПТС и для других подразделений, находящихся в непосредственном подчинении у ее супруга заместителя директора Смирнова А.Е.

3. По окончании отпуска по уходу за ребенком Смирновой О.В. (до ее выхода на работу), комиссии по противодействию коррупции дать свои предложения о проведении мероприятий по устранению возможного возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов между Смирновой О.В. и ее супругом Смирновым А.Е.
4. Ознакомить Смирнова А.Е. с решением и рекомендациями Комиссии под роспись.

Протокол вела



А.А. Аршинцева

Члены комиссии:

Д.А. Кириллов

В.А. Чернышов

Д.С. Кротков

