

ОЗНАКОМЛЕН
Директор МУП «Водоканал»
В.В. Лучин
«04» октября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ОК МУП «Водоканал»
М.А. Тишова
«04» октября 2024 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Муниципальное унитарное
предприятие города Череповца
«ВОДОКАНАЛ»

ПРОТОКОЛ № 9
от 04 октября 2024г.

Заседания комиссии
по противодействию коррупции

Присутствовали:

Председатель комиссии:

М.А. Тишова – начальник ОК;

Заместитель председателя комиссии:

Д.А. Кириллов – заместитель директора по правовым и коммерческим вопросам;

Секретарь:

А.А. Аршинцева – специалист СПО

Члены комиссии:

В.А. Чернышов – начальник ФЭС;

Д.С. Кротков – главный энергетик.

Присутствовали приглашенные руководители:

И.В. Гаврилова – руководитель контрактной службы

Повестка дня:

1. Отчеты руководителей о проведении антикоррупционных мероприятий за 3 квартал 2024 год.
2. Анализ ведения антикоррупционной работы на предприятии за 3 квартал 2024 года.

СЛУШАЛИ:

1. На заседании комиссии по противодействию коррупции заслушали доклады членов комиссии и приглашенных руководителей:

1.1. Доклад №1:

- О работе контрактной службы в рамках антикоррупционной работы за 3 квартал 2024 год.
- О соблюдении, при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд предприятия, требований федеральных законов и локальных актов.
- О контроле за выполнением заключенных контрактов со стороны лица, ответственного за противодействие коррупции М.А. Тишовой

Докладчик: И.В. Гаврилова – руководитель контрактной службы;

1.2. Доклад №2:

- О работе финансово-экономической службы в рамках антикоррупционной работы за 3 квартал 2024 год.
- О контроле за целевым использованием бюджетных средств.
- О контроле за выполнением заключенных контрактов.
- О контроле за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества.
- Об информировании граждан о платных услугах.
- Об оплате труда работников предприятия.

Докладчик: Чернышов В.А. начальник ФЭС;

1.3. Доклад №3:

- О работе с обращениями граждан и юридических лиц.
- О работе службы правового обеспечения по представлению интересов предприятия.

Докладчик: Кириллов Д.А. заместитель директора по правовым и коммерческим вопросам.

1.4. Доклад №4:

- На предприятии круглосуточно действует Телефон «горячей линии» МУП «Водоканал» - 67-60-62. За 3 квартал 2024 года сообщений о фактах коррупции: информации о превышении полномочий со стороны муниципальных служащих, нарушении ими прав, свобод и законных интересов граждан и организаций, фактах вымогательства со стороны муниципальных служащих **не поступало.**

- На предприятии действует ящик для письменных обращений граждан и организаций по вопросам коррупционных правонарушений. За 3 квартал 2024 года письменных сообщений о фактах коррупции: информации о превышении полномочий со стороны муниципальных служащих, нарушении ими прав, свобод и законных интересов граждан и организаций, фактах вымогательства со стороны муниципальных служащих **не поступало.**

- На предприятии за 3 квартал 2024 поступили следующие Уведомления о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей:

а) от кандидатов на вакансии, имеющих родственные связи в МУП «Водоканал»:

Кандидат на должность машиниста экскаватора одноковшового КОСК Соколов А.Н. является супругом механика АК Соколовой И.А.;

Кандидат на должность заместителя директора Смирнов А.Е. является супругом заместителя главного инженера Смирновой О.В.;

б) от кандидатов на должность менеджера по персоналу ОК Богдановой И.Н. и специалиста ГДО/ОК Кузьминой А.П., которые являются бывшими гос.служащими

Вывод по «а» и «б»: Вышеуказанные работники своевременно (до приема на работу) предоставили лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений, Уведомления о возможном возникновении личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов. По результатам рассмотрения данных уведомлений на заседании, комиссия по противодействию коррупции не усмотрела конфликта интересов.

Докладчик: Тишова М.А. начальник ОК

2. Тишова М.А., подводя итог работы за 3 квартал 2024 год, сообщила:

- на предприятии соблюдаются требования утверждённой антикоррупционной политики.
- ведется работа в соответствии с планом по противодействию коррупции на 2024 год, утверждённым директором предприятия приказом от 13.12.2023 №354.
- проводятся мероприятия по предотвращению коррупционных рисков.

РЕШИЛИ:

1. Считать работу комиссии по противодействию коррупции за 3 квартал 2024 года выполненной в соответствии с действующими локально-нормативными актами предприятия.
2. Нарушений требований законодательства и ЛНА по противодействию коррупции на предприятии не выявлены.

Протокол вела



А.А. Аршинцева

Члены комиссии:

Д.А. Кириллов

В.А. Чернышов

Д.С. Кротков

