

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ОК МУП «Водоканал»
_____ М.А. Тишова
«06» февраля 2023 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Муниципальное унитарное
предприятие города Череповца
«ВОДОКАНАЛ»

ПРОТОКОЛ № 2
от 06 февраля 2023г.

Заседания комиссии
по противодействию коррупции

Присутствовали:
Председатель комиссии:
Тишова М.А. – начальник ОК;

Заместитель председателя комиссии:
Хартовский О.В. – начальник ГРИБ;

Секретарь:
Мерзлякова А.В. – начальник СПО;

Члены комиссии:
Ю.В. Попова – главный бухгалтер;
Д.А. Кириллов – заместитель директора по правовым и коммерческим вопросам.

Повестка дня:

1. Анализ ведения антикоррупционной работы на предприятии.

СЛУШАЛИ:

1. Тишова М.А. сообщила о том, что поступило Уведомление о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов: наличие родственных связей от кандидата на заключение договора гражданско-правового характера по выполнению обследования тепловых узлов на МКД Смирнова А.Г. с и.о. главного технолога Гординой Т.Г. – сестра.
2. Члены комиссии считают по пункту 1.1 Протокола отсутствует конфликт интересов между:
- Смирновым А.Г. и его сестрой Гординой Т.Г., т.к. они выполняют обязанности в разных структурных подразделениях, на разных объектах предприятия и города, не осуществляют взаимодействие друг с другом в процессе выполнения своих обязанностей, не подчиняются друг другу, не имеют доступа к выдаче материальных ценностей и т.д.
3. Комиссия рекомендует по пункту 1. Протокола:

- предупредить работников об ответственности за нарушение требований законодательства о противодействии коррупции (статьи 10, 11 ФЗ №273 «О противодействии коррупции» - конфликт интересов и предотвращение конфликта);
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения (конфликта интересов) в личных интересах;
- запретить работникам доступ к информации по профессиональной деятельности родственника не в рамках его должностной инструкции.
- главному инженеру и заместителю директора по технологии воздерживаться направлять на одно рабочее место (участок) работников, состоящих в родственных связях;
- запретить работникам доступ к информации по профессиональной деятельности родственника не в рамках его должностной инструкции;
- запретить подателям уведомлений и их родственникам участие в работе комиссий по предоставлению материальных ценностей (премировании), выдаче (передаче) материально-товарных ценностей, влиять на результаты проводимых проверочных мероприятий, участие в решении кадровых вопросов в отношении родственников.

РЕШИЛИ:

1. По пункту 1 Протокола отсутствует конфликт интересов.
2. Ознакомить Смирнова А.Г., Гордину Т.Г., Сухарева А.В., Дорофееву С.Н. с решением и рекомендациями Комиссии под роспись.

Протокол вела



А.В. Мерзлякова

Члены комиссии:

О.В. Хартовский

Ю.В. Попова

Д.А. Кириллов

