

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник ОК МУП «Водоканал»  
\_\_\_\_\_ М.А. Тишова  
«29» марта 2023 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Муниципальное унитарное  
предприятие города Череповца  
«ВОДОКАНАЛ»

ПРОТОКОЛ № 4  
от 29 марта 2023г.

Заседания комиссии  
по противодействию коррупции

Присутствовали:  
Председатель комиссии:  
Тишова М.А. – начальник ОК;

Заместитель председателя комиссии:  
Хартовский О.В. – начальник ГРИБ;

Секретарь:  
Аршинцева А.А. – специалист СПО

Члены комиссии:  
Ю.В. Попова – главный бухгалтер;  
Д.А. Кириллов – заместитель директора по правовым и коммерческим вопросам.

Повестка дня:

1. Анализ ведения антикоррупционной работы на предприятии.

СЛУШАЛИ:

1. Тишова М.А. сообщила о том, что поступило Уведомление о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов: наличие родственных связей от кандидата на должность контролера водопроводного хозяйства УРиР Лавровой Т.В. и инженера электросвязи ГСиА Лаврова Ю.В. – брат супруга.
2. Члены комиссии считают по пункту 1 Протокола отсутствует конфликт интересов между:  
- Лавровой Т.В. и Лавровым Ю.В., т.к. они выполняют обязанности в разных структурных подразделениях, на разных объектах предприятия и города, не осуществляют взаимодействие друг с другом в процессе выполнения своих обязанностей, не подчиняются друг другу, не имеют доступа к выдаче материальных ценностей и т.д.
3. Комиссия рекомендует по пункту 1. Протокола:

- предупредить работников об ответственности за нарушение требований законодательства о противодействии коррупции (статьи 10, 11 ФЗ №273 «О противодействии коррупции» - конфликт интересов и предотвращение конфликта);
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения (конфликта интересов) в личных интересах;
- запретить работникам доступ к информации по профессиональной деятельности родственника не в рамках его должностной инструкции.
- заместителю директора по правовым и коммерческим вопросам и главному энергетик у воздерживаться направлять на одно рабочее место (участок) работников, состоящих в родственных связях;
- запретить работникам доступ к информации по профессиональной деятельности родственника не в рамках его должностной инструкции;
- запретить подателям уведомлений и их родственникам участие в работе комиссий по предоставлению материальных ценностей (премировании), выдаче (передаче) материально-товарных ценностей, влиять на результаты проводимых проверочных мероприятий, участие в решении кадровых вопросов в отношении родственников.

РЕШИЛИ:

1. По пункту 1 Протокола отсутствует конфликт интересов.
2. Ознакомить Лаврову Т.В., Лаврова Ю.В., Кириллова Д.А., Кроткова Д.С. с решением и рекомендациями Комиссии под роспись.

Протокол вела



А.А. Аршинцева

Члены комиссии:

О.В. Хартовский

Ю.В. Попова

Д.А. Кириллов

