

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Муниципальное унитарное
предприятие города Череповца
«ВОДОКАНАЛ»

ПРИКАЗ № 58
от « 10 » 02 2026 г.

О введении в действие
«Политики конфиденциальности»

В целях соблюдения Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" ., -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие «Политику конфиденциальности» в отношении информации о персональных данных пользователей сайта www.wodoswet.ru (Приложение №1),
2. Разместить «Политику конфиденциальности» в отношении информации о персональных данных пользователей сайта www.wodoswet.ru на сайте предприятия.
3. Приказ № 176 от 11.07.2025 г. считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Тишову М.А.

Директор предприятия



Д.А. Кириллов

Согласовано:

Начальник ГПО
Начальник СПО
Начальник ОК



А.С. Лапина
Н.М. Белова
М.А. Тишова

Рассылка: дело, подр.
Исп. Лапина А.С.

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее – «Политика») принята Администратором и действует в отношении всей информации, которую Администратор может получить о Пользователе сайта wodoswet.ru (далее – «Сайт» или «Сервис») с любого устройства и при коммуникации с Администратором в любой форме.
- 1.2. Используя Сайт (просмотр, чтение текста, отправка или загрузка информации) и предоставляя свои персональные данные, Пользователь Сайта дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с данной Политикой, если дополнительные требования к согласию не установлены настоящей Политикой.
- 1.3. Взаимоотношения Администратора и Пользователя Сайта, не урегулированные настоящей Политикой, регулируются нормами действующего законодательства РФ.
- 1.4. Для целей настоящей Политики под «Администратором» понимается юридическое лицо МУП "ВОДОКАНАЛ", адрес места нахождения: 162614, Вологодская обл., г. Череповец, пр-кт Луначарского, д 26, ИНН 3528000967, ОГРН 1023501260870.

2. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

- 2.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) - Пользователю.
- 2.2. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемое с использованием средств автоматизации или без их использования, в том числе сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
- 2.3. Администратор производит обработку следующих персональных данных: фамилии, имени и отчества (при наличии) пользователя Сервиса, дату и место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации, адрес электронной почты, адрес доставки, статистические и иные данные, необходимые для цели пользования Сервисом.
- 2.4. Cookies – небольшие по размеру текстовые файлы, хранящиеся в браузере посетителей Сервиса. На совокупности различных веб-проектов Администратора (при просмотре Сервиса) происходит автоматический сбор (из Cookies) следующих обезличенных статистических данных о посетителе Сервиса, в том числе:
- тип выполненного на Сервисе действия (клик, наведение курсора и т.п.);
 - дата и время выполнения действия;
 - URL страницы;
 - Referer;
 - IP (без возможности работы с IP-адресами в статистике);
 - User-Agent;
 - ClientID (идентификатор браузера по файлу Cookie);

- экранное разрешение;
- класс HTML-элемента, на который происходит клик;
- данные о просматриваемых услугах.

2.5. Посетитель Сервиса может самостоятельно управлять файлами Cookies, путем изменения настроек браузера.

2.6. Изменения пользовательских настроек, в результате которых файлы Cookies будут заблокированы или удалены, могут привести к недоступности отдельных компонентов Сервиса.

3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Администратор обрабатывает персональные данные Пользователя для цели информационно-справочного обслуживания, в том числе предоставления информации об услугах Администратора.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется на срок действия договорных и иных правоотношений Пользователя и Администратора, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

4.2. Все персональные данные Администратор получает непосредственно от Пользователя или от его представителя, либо от лица, поручившего Администратору обработку персональных данных Пользователя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Администратор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Правовым основанием обработки персональных данных Администратором являются: Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ, Трудовой кодекс РФ, согласие Пользователя на обработку его персональных данных, договоры, заключаемые между Администратором и Пользователем.

4.5. Для обеспечения защиты персональных данных Пользователя при их обработке Администратором приняты следующие меры от несанкционированного доступа, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных Пользователя:

4.5.1. Правовые меры, включающие в себя, в том числе создание документов, направленных на защиту персональных

данных: положение о защите персональных данных, издание приказа о назначении лиц, ответственных за защиту персональных данных, заключение соглашений о конфиденциальности с лицами, имеющими доступ к персональным данным, заключение соглашений о конфиденциальности с лицами, имеющими доступ к персональным данным.

4.5.2. Организационные меры, в том числе назначение лиц, ответственных за защиту персональных данных, хранение персональных данных, содержащихся на материальных носителях, в сейфе.

4.5.3. Технические меры: использование средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия требованиям законодательства РФ, взаимодействовать с госсистемой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий кибератак.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАТОРА

5.1. Администратор обязуется использовать полученную персональную информацию Пользователя только в целях, названных в настоящей Политике.

5.2. Администратор обязан принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в деловом обороте.

5.3. Администратор обязан хранить персональную информацию Пользователя в течение периода времени, необходимого для целей, указанных в настоящей Политике конфиденциальности, если только более длительный срок хранения не является необходимым в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Администратор обязан уничтожить персональные данные субъекта (или обеспечить их уничтожение) в течение 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В указанный же срок оператор должен уничтожить (или обеспечить их уничтожение) персональные данные субъекта при поступлении от него отзыва согласия на их обработку.

5.4. Администратор вправе не удалять данные Пользователя, необходимые для хранения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Согласие действует до момента достижения Администратором цели обработки персональных данных либо до момента отзыва Пользователем согласия на обработку своих персональных данных.

Пользователь вправе отозвать настоящее согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом Администратора по электронной почте: info@wodoswet.ru.