

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ОК МУП «Водоканал»
_____ М.А. Тишова
«07» мая 2024 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Муниципальное унитарное
предприятие города Череповца
«ВОДОКАНАЛ»

ПРОТОКОЛ № 3а
от 07 мая 2024г.

Заседания комиссии
по противодействию коррупции

Присутствовали:

Председатель комиссии:

Тишова М.А. – начальник ОК;

Заместитель председателя комиссии:

Хартовский О.В. – начальник ГРИБ;

Секретарь:

Аршинцева А.А. – специалист СПО

Члены комиссии:

Д.А. Кириллов – заместитель директора по правовым и коммерческим вопросам

В.А. Чернышов – начальник ФЭС

Повестка дня:

1. Анализ ведения антикоррупционной работы на предприятии.

СЛУШАЛИ:

1. Тишова М.А. сообщила о том, что поступило Уведомление о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов:

- 1.1. наличие родственных связей от кандидата на должность ведущего инженера АСУТП СМАиС Соколова Р.В., который является братом слесаря по ремонту автомобилей АК Соколова С.В.

2. Члены комиссии считают по пункту 1.1 Протокола отсутствует конфликт интересов между:

- 2.1 Соколовым Р.В. и Соколовым С.В., т.к. они выполняют обязанности в разных структурных подразделениях, на разных объектах предприятия и города, не осуществляют взаимодействие друг с другом в процессе выполнения своих обязанностей, не подчиняются друг другу, не имеют доступа к выдаче материальных ценностей и т.д.

3. Комиссия рекомендует по пункту 1. Протокола:

- предупредить работников об ответственности за нарушение требований законодательства о противодействии коррупции (статьи 10, 11 ФЗ №273 «О противодействии коррупции» - конфликт интересов и предотвращение конфликта);

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения (конфликта интересов) в личных интересах;
- руководителям подразделений СМАиС, АК воздерживаться направлять на одно рабочее место (участок) работников, состоящих в родственных связях;
- запретить работникам доступ к информации по профессиональной деятельности родственника не в рамках его должностной инструкции.
- запретить подателям уведомлений и их родственникам участие в работе комиссий по предоставлению материальных ценностей (премировании), выдаче (передаче) материально-товарных ценностей, влиять на результаты проводимых проверочных мероприятий, участие в решении кадровых вопросов в отношении родственников.
- работникам исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей,
- работникам соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на профессиональную деятельность решений общественных объединений;
- работникам не разглашать (передавать информацию на любых носителях, в оригиналах, копиях) и не использовать ненадлежащим образом сведения, отнесенные законодательством РФ к сведениям конфиденциального характера, служебную информацию и иные сведения, ставшие известными в связи с исполнением трудовых обязанностей;
- работникам не допускать оказания воздействия на своих коллег в целях принятия противозаконного и (или) необоснованного решения;
- работникам воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету работников Предприятия и/или Предприятию;
- работникам воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении Предприятия, если это не входит в обязанности работника.

РЕШИЛИ:

1. По пункту 1 Протокола отсутствует конфликт интересов.
2. Ознакомить Соколова Р.В., Соколова С.В., Удовеченко Ф.С., Синчука А.Д. с решением и рекомендациями Комиссии под роспись.

Протокол вела



А.А. Аршинцева

Члены комиссии:

Д.А. Кириллов

О.В. Хартовский

В.А. Чернышов

